

Sektor Pendaftaran & Rekod Statistik (SPRS) KPTM Ipoh

Kepada : Pelajar KPTM Ipoh

Daripada : Penolong Pengarah

Melalui : Timbalan Pengarah Akademik

Rujukan kami	Tarikh
KPTM.IH.SPRS.PP.1 Jilid 3 (71)	19 November 2024 17 Jamadilawal 1446H

Assalamualaikum w.b.t

Saudara / Saudari

PENDAFTARAN PELAJAR KANAN SESI NOVEMBER 2024

Dengan segala hormatnya saya ingin menarik perhatian pelajar berkaitan perkara di atas dan Peraturan Akademik KPTM 2022 adalah berkenaan.

2. Proses pendaftaran pelajar kanan bagi sesi November 2024 adalah secara dalam talian (online). Disertakan panduan di **LAMPIRAN A** untuk rujukan para pelajar.

3. **Pelajar dikira mendaftar setelah pihak Jabatan Kewangan (JKEW) KPTM Ipoh menjana invoice pelajar** dan JKEW tidak akan menjana invoice seseorang pelajar sekiranya terdapat yuran tertunggak. Pelajar kanan yang tidak menjelaskan bayaran yuran dan invoice tidak dijana akan mendapat status **Gugur Taraf dan diberhentikan dari pengajian.**

Keprihatinan saudara/i dalam perkara ini amat dihargai dan disusuli ucapan terima kasih.

Sekian, selamat mendaftar.

**“MALAYSIA MADANI”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
‘LUAR BANDAR SEJAHTERA’**

Saya yang menjalankan amanah,


NORHIDAYAH BINTI ZAKARIA

s.k. Jabatan Kewangan KPTM Ipoh
Jabatan Teknologi Maklumat KPTM Ipoh
Bahagian Hal Ehwal Pelajar (Kediaman & Kebajikan Pelajar) KPTM Ipoh

“TRUSTWORTHY, SYNERGISTIC AND CARING”



01 PROSES PENDAFTARAN PELAJAR KANAN

PROSES PENDAFTARAN PELAJAR KANAN (SEM 2 DAN KE ATAS)															
Proses pendaftaran Pelajar	<p>Langkah 1 Melaksana Pra-Pendaftaran Kursus (PPK)</p> <p>Langkah 2 Membuat bayaran pendaftaran</p> <p>Langkah 3 Mengemaskini maklumat kediaman asrama di dalam SPMP</p> <p>Langkah 4 Penjanaan Invois pelajar oleh pihak Jabatan Kewangan (JKEW) KPTM Ipoh</p>														
LANGKAH 1 : PRA-PENDAFTARAN KURSUS (PPK)															
<p>Langkah 1 Tindakan Pelajar</p> <p>18 Okt 2024 - 15 Nov 2024 (selesai)</p>	<p>Pelajar wajib mendaftar kursus (subjek) yang akan diambil pada Sesi November 2024 di dalam SPMP.</p> <p>Kegagalan melengkapkan PPK akan menyebabkan pelajar tidak tersenarai dalam senarai kehadiran kelas. Pelajar perlu bertemu mentor untuk melakukan proses pendaftaran kursus dual-log in.</p> <p>Pelajar perlu menyerahkan satu salinan PPK kepada mentor sebagai bukti dan rujukan.</p>														
LANGKAH 2 : BAYARAN PENDAFTARAN															
<p>Langkah 2 Tindakan Pelajar</p> <p>18 Nov 2024 – 29 Nov 2024</p>	<p>Pelajar dikehendaki membuat bayaran pendaftaran untuk Sesi November 2024 mengikut kadar seperti dibawah:</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>Sem 2</td> <td>RM 270.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 3</td> <td>RM 270.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 4</td> <td>RM 270.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 5</td> <td>RM 270.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 6</td> <td>RM 270.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 7</td> <td>RM 50.00</td> </tr> <tr> <td>Sem 8 dan keatas</td> <td>RM 190.00</td> </tr> </table> <p>Bayaran pendaftaran ini adalah merangkumi Yuran Perkhidmatan dan Yuran ATAP seperti ketetapan dalam struktur yuran mengikut kemasukan pelajar</p>	Sem 2	RM 270.00	Sem 3	RM 270.00	Sem 4	RM 270.00	Sem 5	RM 270.00	Sem 6	RM 270.00	Sem 7	RM 50.00	Sem 8 dan keatas	RM 190.00
Sem 2	RM 270.00														
Sem 3	RM 270.00														
Sem 4	RM 270.00														
Sem 5	RM 270.00														
Sem 6	RM 270.00														
Sem 7	RM 50.00														
Sem 8 dan keatas	RM 190.00														

“TRUSTWORTHY, SYNERGISTIC AND CARING”



CERTIFIED TO ISO 9001 : 2015
CERT. NO. : QMS 02273



CERTIFIED TO ISO 9001 : 2015
CERT. NO. : QMS 02273

	<p>Pembayaran yuran perlu dibuat melalui sistem https://epay.kptm.edu.my/</p> <p><i>Diingatnkan bahawa yuran pendaftaran perlu dijelaskan sebelum peperiksaan akhir semester bermula.</i></p>
LANGKAH 3 : MENGEMASKINI MAKLUMAT KEDIAMAN DI DALAM SPMP	
<p>Semua Pelajar Kanan (sem 2 dan ke atas)</p> <p>28 Nov 2024 – 1 Dis 2024</p>	<p>Pelajar Luar Asrama DIWAJIBKAN mengemaskini maklumat alamat kediaman terkini melalui SPMP bermula 28 November 2024 sehingga 1 Disember 2024.</p> <p>Sila pilih menu Kediaman Pelajar >> Kemaskini Maklumat Pelajar Luar Asrama (NR)</p> <p>Kegagalan pelajar mengemaskini maklumat kediaman di dalam SPMP akan menyebabkan pelajar tidak dapat dijana invois dan tersenarai dalam senarai kehadiran kelas.</p>
LANGKAH 4 : PENJANAAN INVOIS	
<p>Bermula 28 Nov 2024</p>	<p>Pelajar hanya lengkap mendaftar setelah invois dijana. Invois pelajar tidak akan dijana sekiranya terdapat tunggakan yuran. Sila rujuk SPMP bagi mengetahui status penjanaaan invois di menu berikut: (Pelajar >>> Maklumat Kewangan Pelajar >>> Penyata Invois Pelajar)</p>
<p>Bermula 16 Dis 2024</p>	<p>Pelajar kanan yang tidak menjelaskan bayaran yuran akan mendapat status Gugur Taraf dan diberhentikan dari pengajian. Pelajar yang mempunyai tunggakan atau masalah bayaran yuran boleh berjumpa dengan pihak Kewangan untuk mendapatkan khidmat nasihat.</p>


“TRUSTWORTHY, SYNERGISTIC AND CARING”



02 KEMUDAHAN ASRAMA DAN PELAJAR DUDUK LUAR ASRAMA

TAWARAN KEMUDAHAN ASRAMA (PILIHAN)		
Semua pelajar	<p>Makluman tawaran kemudahan Kediaman Casa Meru (Lelaki) dan Kediaman Siswi (Perempuan) pada Sesi November 2024 dibuka kepada semua pelajar.</p> <p>Borang permohonan untuk tinggal di kediaman Kolej boleh diperolehi di Pejabat Kediaman Casa Meru dan Siswi. Tarikh tutup permohonan tempahan adalah pada atau 6 Disember 2024. Kelulusan permohonan tempahan dan penempatan kediaman adalah pada atau 6 Disember 2024</p> <p>.</p>	
Kadar Yuran Asrama	<p>Kadar Yuran Asrama untuk Sesi November 2024 adalah RM1,000.00 per semester (bagi yang menginap).</p> <p><i>Diingatkan bahawa yuran asrama perlu dijelaskan sebelum peperiksaan akhir semester bermula.</i></p>	<p>Pembayaran yuran perlu dibuat melalui sistem https://epay.kptm.edu.my/</p>

03 PENGAJARAN & PEMBELAJARAN (PDP) SESI NOVEMBER 2024

PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN	
Mod Pengajaran dan Pembelajaran (PdP)	Mod Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) adalah secara Teradun (Blended) iaitu bersemuka (face to face) dan atas talian (online)
Alamat Kampus	<p>Lokasi kampus adalah seperti pada alamat di bawah:</p> <p>KPTM Ipoh Lot 339325, Lebu Meru Raya, Bandar Meru Raya 30020 Ipoh, Perak</p> 
Permulaan Kuliah	Kuliah akan bermula pada 2 Disember 2024 (Isnin)

“TRUSTWORTHY, SYNERGISTIC AND CARING”



04 PEGAWAI RUJUKAN

PERKARA	PEGAWAI / STAF	NO TELEFON
Pendaftaran Pelajar	Pn Norhidayah binti Zakaria Penolong Pengarah Sektor Pendaftaran & Rekod Statistik	013-5030251
Kediaman Pelajar	Encik Muhammad Nawawi bin Radzali Penolong Pengarah Sektor Pengurusan Kediaman Pelajar	019-2199468
	Asrama Casa Meru	05-5269495
Status Kewangan Pelajar & Pembayaran Yuran	Encik Abdul Azim bin Tarimizi Pembantu Penolong Pengarah Kanan Jabatan Kewangan KPTM Ipoh	010-87612008 (Whatsapp Sahaja)
Status Tajaan Pelajar	Encik Mohd Firdaus bin Baharuddin Penolong Pengarah (Tajaan) Jabatan Kewangan KPTM Ipoh	011-57761869 (Whatsapp Sahaja)
Masalah teknikal daftar masuk (<i>log-in</i>) SPMP	En Syed Mukhtar bin Syed Hussien Penolong Pengarah Jabatan Teknologi Maklumat	017-6144872 atau emel: jtmipoh@gapps.kptm.edu.my

Tamat.

“TRUSTWORTHY, SYNERGISTIC AND CARING”

